

СОГЛАСОВАНО:  
Общим собранием  
МБДОУ №70  
протокол №1  
«28» января 2021г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председателем УС  
МБДОУ детский сад  
общеразвивающего вида №70  
 У.А.Иванова  
протокол №2  
«27» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ №70  
 Л.В.Дубровина  
приказ № 3  
«01» февраля 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ответственном лице за организацию работы**  
**по оказанию дополнительных платных услуг в**  
**Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении детском саду общеразвивающего вида №70**

## 1.

### **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 70 (далее по тексту Учреждение).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в учреждении назначается приказом заведующего.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении подчиняется по данным вопросам непосредственно заведующему.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг работники, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении руководствуется в своей работе: законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданским Кодексом Российской Федерации; законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15.09.2021 №1441; Уставом Учреждения; настоящим Положением; локальными нормативными актами Учреждения по вопросам оказания платных образовательных услуг; иными нормативными документами.

### **2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении обязано:

2.1. Знать требования Российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг.

2.2. Организовать работу в Учреждении по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

2.3. Организовать работу в Учреждении по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями.

2.4. Организовать работу в Учреждении по информированию заказчика: о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами; о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг; об образовательном учреждении и об осуществляемой им деятельности;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг.

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг.

2.7. Организовать и обеспечивать контроль над соблюдением работниками Учреждения, оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг.

2.8. Организовывать рассмотрение и разбор в установленном в образовательном учреждении порядке случаев выявления заказчиком недостатков и(или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения заведующему для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.

2.9. Принимать необходимые меры:

- устранение выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;

- предотвращение появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;

2.10. Организовать работу и обеспечить необходимый контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности.

2.11. Предлагать заведующему Учреждением, разрабатывать, и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг.

2.12. Обеспечивать:

2.12.1. анализ соответствующего рынка образовательных услуг;

2.12.2. взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;

2.12.3. оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;

2.12.4. оценку соблюдения прав обучающихся, а также их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

2.12.5. организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

2.12.6. определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;

2.12.7. анализ качества используемых ресурсов общеобразовательного учреждения (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;

2.12.8. изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;

2.12.9. ведение учётно-отчётной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;

2.12.10. организацию и проведение рекламы платных образовательных услуг в установленном в образовательном учреждении порядке;

2.12.11. определение потребностей педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;

2.12.12. организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников Учреждения;

2.12.13. разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

2.13. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги.

2.14. Готовить отчёты Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг.

### **3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении**

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников, оказывающих платные образовательные услуги.

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями.

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы общеобразовательных учреждений, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг.

#### **4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении**

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в ОУ имеет право:

4.1. Вносить предложения заведующему Учреждением о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества.

4.2. Вносить предложения заведующему Учреждением по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

4.3. Представлять предложения заведующему Учреждением о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на работников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

#### **5. Ответственность лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении**

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

Разработал: заведующий \_\_\_\_\_ Л.В.Дубровина