



Исх. № 13.01.2020  
Администрация Управления образования администрации Ангарского городского округа  
Д.И. Лысак  
Ангарского городского округа  
Иркутской области

Приложение № 38  
к приказу Управления образования администрации Ангарского городского округа  
№ 6 от 13.01.2020

Муниципальное задание № 1  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада общеразвивающего вида № 70**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):  
дошкольное образование

Коды
0506001
01.01.2020
Дата окончания действия <sup>2</sup>
Код по сводному реестру
По ОКВЭД
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.  
Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 50.Д45.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги: 0110152 физические лица в возрасте до 8 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>		Единица измерения	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	80-100	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	%	744	50-100	50-100	50-100	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста	чел.	792	18-22	18-22	18-22	10	2
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	80	85	85	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	744	80-100	80-100	80-100	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля педагогических кадров с высоким профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	744	20-100	20-100	20-100	10	
8010110.99.0.БВЗ4ДМ6 2000	010 Не указано	003 не указано	002 От 1 года до 3 лет	01 Очная	06 группа полного дня	Доля педагогических кадров	%	744	50-100	50-100	50-100	10	



Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в телекоммуникационной сети «Интернет»	О порядке предоставления услуги, о содержании услуги, о режиме работы образовательной организации	Информация о деятельности образовательного учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год.
2.	Информационные стенды	О порядке предоставления муниципальной услуги и об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги, информация о режиме работы образовательной организации, о графике приема заявителей муниципальной услуги	Образовательное учреждение не реже одного раза в год должно предоставлять представителям муниципальных образований информацию о деятельности образовательного учреждения, о результатах своей деятельности.
3.	Консультирование	О содержании образовательной программы, форме обучения, сроке обучения, о состоянии здоровья ребенка, о динамике развития ребенка	



#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (полугодовой и годовой) нарастающим итогом с начала года. Кроме того, предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годového объема оказания муниципальных услуг, за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:  
- полугодовой отчет до 15 июля текущего финансового года,

- годовой отчет до 01 февраля финансового года следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 01 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: к отчету прилагается аналитическая записка.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>: муниципальное задание в целом считается выполненным при допустимом (возможном) отклонении от установленных в нем показателей на 10%.

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного)

отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимаются значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о предоставлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов  
на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_<sup>2</sup> 20\_\_\_\_ г.**

Форма по ОКУД

0506501

Дата

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

\_\_\_\_\_ По ОКВЭД  
\_\_\_\_\_ По ОКВЭД  
\_\_\_\_\_ По ОКВЭД  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>  
Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому базовому перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

или региональному перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

--



## 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	единица измерения			значение			отклонение		
							наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	утвержденное в муниципальной палате <sup>4</sup>	утвержденное в муниципальной палате <sup>4</sup>	исполнено на отчетную дату <sup>5</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>8</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								
	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	(наименование показателя) <sup>3</sup>	единица измерения			значение			отклонение		
							наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	утвержденное в муниципальной палате <sup>3</sup>	утвержденное в муниципальной палате <sup>3</sup>	исполнено на отчетную дату <sup>5</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>6</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>	допусти мое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

(Уполномоченное лицо)

(Должность)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

- <1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.
- <2> Указывается дата, на которую составляется отчет.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- <5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (услуги) (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (услуг) (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (услуг) (выполнения работ) в течение календарного года).
- <6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (Графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальными (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах устанавливается в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (Графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели Граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.
- <8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей Граф 10, 12 и 13.